



Демократизація, права людини і розвиток громадянського суспільства в Україні



Empowered lives.
Resilient nations.

КОНКУРС АДМІНІСТРУЄ
БФ «Творчий центр ТЦК»



ОГОЛОШЕННЯ про конкурс проектних заявок для отримання гранту «ПІДТРИМКА ІНСТИТУТІВ ГРОМАДЯНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА ЯК РУШІЙ ДЕМОКРАТІЇ І НАЛЕЖНОГО ВРЯДУВАННЯ»

ОСТАННІЙ ДЕНЬ ПРИЙОМУ ПРОЕКТНИХ ЗАЯВОК

15 СЕРПНЯ 2013 РОКУ

23:59 ЗА КИЇВСЬКИМ ЧАСОМ

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРОЕКТ ПРООН «ДЕМОКРАТИЗАЦІЯ, ПРАВА ЛЮДИНИ І РОЗВИТОК ГРОМАДЯНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА»

Нова Програма «Демократизація, права людини і розвиток громадянського суспільства в Україні» (2013-2016) реалізується за фінансової підтримки Міністерства закордонних справ Данії, Програми розвитку ООН в Україні та базується на досягненнях попередньої «Програми розвитку громадянського суспільства» (2009-2012 рр.). Ця чотирирічна ініціатива впроваджується з 1 січня 2013 року до 31 грудня 2016 року. Загальною метою Програми є посилення громадянського суспільства та сприяння у просуванні прав людини і демократичних цінностей в Україні.

Реалізація проекту відбуватиметься за трьома основними компонентами:

1. Підтримка ОГС як рушіїв демократії і належного врядування
2. Підтримка правозахисної спільноти у сфері захисту та поширення прав людини в Україні
3. Сприяння спільній реалізації нового Закону “Про громадські об’єднання” і посилення діалогу між ОГС і органами державної влади, що заснований на принципах активної громадської та орієнтований на результат.

У межах реалізації першого компоненту за адміністрування Творчого центру ТЦК впроваджується програма малих грантів для місцевих ОГС, що включає надання фінансування, посилення організаційної спроможності та мережування грантоотримувачів.

2. МЕТА ТА ПРИОРИТЕТИ КОНКУРСУ ПРОЕКТНИХ ЗАЯВОК

Мета конкурсу – сприяти реалізації ініціатив місцевих ОГС, спрямованих на активізацію ефективної участі громадян у процесі прийняття рішень на місцевому рівні, збільшення прозорості та підзвітності влади, покращення стратегічних, управлінських, адвокаційних можливостей ОГС, їх спроможності проводити ефективний моніторинг діяльності органів влади.

Конкурс проводитиметься за двома лотами

Лот 1 – для ОГС з досвідом роботи понад 3-и роки

Лот 2 – для новостворених ОГС (до 1-го року існування на кінцеву дату подання проектних заявок)¹

Проектні заявки можуть бути підтримані, якщо вони відповідають одному або декільком із зазначених тематичних пріоритетів:

- участь громадськості у розробці та ухваленні рішень місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування на обласному, районному рівнях чи в територіальних громадах;
- громадські ініціативи з вирішення місцевих проблем із застосуванням механізмів місцевої демократії (громадські слухання, збори громадян за місцевим проживання, місцеві ініціативи тощо);

¹ Дата реєстрації такої організації-пошукача має бути у проміжку з 15 серпня 2012р. по 15 серпня 2013 року.

- проведення громадського моніторингу чи громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади, місцевого самоврядування в різних секторах та сферах з подальшим проведенням кампаній представництва інтересів і захисту прав²;
- проведення громадської антикорупційної експертизи з подальшим проведенням кампаній представництва інтересів і захисту прав;
- впровадження електронного врядування³ на місцевому рівні;
- забезпечення прозорості бюджетного процесу і використання бюджетних коштів у територіальній громаді;
- розвиток діалогового формату взаємодії влади та громадськості в процесі впровадження місцевих політик та покращення нормативної бази на місцевому рівні щодо запровадження нових інструментів безпосередньої участі представників громадськості в процесах підготовки, прийняття, виконання та контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування щодо вирішення питань місцевого розвитку;
- сприяння підзвітності та прозорості діяльності органів влади;
- сприяння впровадженню та громадський моніторинг реалізації ініціативи «Відкритий Уряд»⁴, законодавства про доступ до публічної інформації на рівні області, району, територіальної громади.

Цей перелік не є вичерпним.

Гендерно-чутливий підхід та забезпечення рівності прав чоловіків та жінок у визначених сферах мають бути наскрізним елементом будь-якої пропонованої проектної діяльності.

Перевага надаватиметься проектним заявкам, які:

- мають потенціал для відтворення діяльності та розширення результатів проекту, поширення інформації, нових (кращих) практик;
- передбачають використання нових/соціальних медіа та мобільних додатків;

3. РОЗМІР ГРАНТУ

Для Лоту 1 максимальна сума гранту, на яку може претендувати організація-пошукач – 120000 грн.

Для Лоту 2 максимальна сума гранту, на яку може претендувати організація-пошукач – 40000 грн

Сума гранту повинна становити не більше 90% всіх необхідних витрат, передбачених бюджетом проекту. Решта 10% витрат організація-пошукач повинна профінансувати за рахунок коштів, залучених з інших джерел, або надання безоплатних послуг, робіт.

Загальний бюджет грантового конкурсу становить:

для Лоту 1 - 1464480 грн.

для Лоту 2 – 162720 грн

² Результати проведеного моніторингу чи громадської експертизи мають бути лише частиною проекту. Їх результати повинні бути в основі планування кампаній представництва інтересів і захисту прав

³ **Електронне урядування** — спосіб організації влади за допомогою систем локальних інформаційних мереж та сегментів глобальної інформаційної мережі, що забезпечує функціонування органів влади в режимі реального часу та робить максимально простим і доступним щоденне спілкування з ними громадян, юридичних осіб. Головною складовою електронного урядування є електронний уряд — єдина інфраструктура міжвідомчої автоматизованої інформаційної взаємодії органів державної влади та органів місцевого самоврядування з громадянами та суб'єктами господарювання. Він не є доповненням або аналогом традиційного уряду, а лише визначає новий спосіб взаємодії на основі активного використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) з метою підвищення ефективності надання державних послуг

⁴ Детальна інформація про ініціативу на http://civic.kmu.gov.ua/consult_mvc_kmu/news/article/1st/981

4.ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЙ-ПРЕТЕНДЕНТІВ

У межах Лоту 1

До участі в цьому конкурсі запрошуються організації громадянського суспільства, які:

- офіційно зареєстровані як громадські організації, благодійні організації та мають статус юридичної особи;
- мають статус неприбуткових з ознакою неприбутковості 005 (для благодійних організацій) та 006 (для громадських організацій);
- мають досвід роботи не менше 3-х років з тематики пропонованої проектної заявки

Проектні заявки від організацій, які не відповідають визначеним вимогам, не розглядатимуться.

Проектні заявки не приймаються від релігійних організацій, політичних партій та їх місцевих осередків, органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади, комунальних установ та підприємств.

Не можуть бути учасниками конкурсу і отримувачами грантів громадські та благодійні організації, що:

- знаходяться в стані ліквідації;
- докладали будь-яких зусиль або вчиняли дії для впливу на членів Оціночного комітету чи організатора, адміністратора конкурсу з метою незаконного прийняття рішення на їхню користь.

У межах Лоту 2

До участі в цьому конкурсі запрошуються організації громадянського суспільства, які:

- офіційно зареєстровані як громадські організації, благодійні організації та мають статус юридичної особи;
- мають статус неприбуткових з ознакою неприбутковості 005 (для благодійних організацій) та 006 (для громадських організацій);
- зареєстровані як юридичні особи у період з 15 серпня 2012 року по 15 серпня 2013 року.

Проектні заявки від організацій, які не відповідають визначеним вимогам, не розглядатимуться.

Проектні заявки не приймаються від релігійних організацій, політичних партій та їх місцевих осередків, органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади, комунальних установ та підприємств.

Не можуть бути учасниками конкурсу і отримувачами грантів громадські та благодійні організації, що:

- знаходяться в стані ліквідації;
- докладали будь-яких зусиль або вчиняли дії для впливу на членів Оціночного комітету чи організатора, адміністратора конкурсу з метою незаконного прийняття рішення на їхню користь.

5. ПОРЯДОК ТА ТЕРМІН ПОДАННЯ ПРОЕКТНИХ ЗАЯВОК НА КОНКУРС

Організація-пошукач гранту, яка відповідає перерахованим у пункті 4 вимогам, для участі в конкурсі повинна подати заповнену заявку встановленого зразка (Додаток 1). Проектна заявка включає в себе:

- загальну інформацію про організацію-пошукача;
- опис проекту;
- бюджет проекту;
- обов'язкові додатки:
 - ☒ копія свідоцтва про державну реєстрацію **або** виписки з Єдиного державного реєстру ,
 - ☒ копія рішення ДПІ про включення до Реєстру неприбуткових організацій і установ,
 - ☒ договір про партнерство з іншими партнерами по проекту (у разі наявності такого партнерства).

Форму проектної заявки можна отримати безпосередньо звернувшись до адміністратора конкурсу – БФ «Творчий центр ТЦК» електронною поштою за адресою info@ccc.kiev.ua або на таких сайтах:

www.gurt.org.ua

www.civic.ua

www.ccc-tck.org.ua

www.undp.org.ua/ua/tenders/

а також в соціальній мережі Facebook:

на сторінці БФ «Творчий центр ТЦК» www.facebook.com/ccc.creative.centre

на сторінці ПРООН www.facebook.com/UNDPUkraine

Проектна заявка заповнюється українською мовою.

Проектна заявка має бути подана в електронному вигляді в форматі MS Word (.doc), а додатки до проектної заявки (копія свідоцтва про реєстрацію, копія виписки з Єдиного державного реєстру; копія рішення ДПІ про включення до Реєстру неприбуткових організацій і установ) в форматі Adobe Reader (.pdf).

У випадку, якщо інформація в проектній заявці буде подана не в повному обсязі або Оціночному комітету знадобиться більш детальна інформація відносно тих чи інших аспектів проектної заявки, організації-пошукачу буде надіслано лист-запит з проханням надати додаткову інформацію.

Проектна заявка з усіма необхідними додатками має бути надіслана електронною поштою на адресу grant@ccc.kiev.ua до 23:59 (за київським часом) 15 серпня 2013 року. У темі листа необхідно зазначити «грантовий конкурс проон 13», у тілі електронного листа необхідно зазначити назву організації, що подає проектну заявку. До електронного листа необхідно прикріпити файли з проектною заявкою, необхідними додатками. Обсяг електронного листа разом з усіма прикріпленими файлами не повинен перевищувати 5 МВ. Також перед відправкою треба пересвідчитися, щоб усі прикріплені файли відкривалися без деформації текстів.

Проектні заявки, що надійдуть пізніше вказаного терміну і дати, автоматично відхилятимуться і до розгляду братися не будуть.

Проектні заявки надані іншим шляхом (звичайною поштою, факсом і т.д.) прийматися не будуть.

6. ВИМОГИ ДО ЗАПОВНЕННЯ ПРОЕКТНИХ ЗАЯВОК

Під час розробки проекту і заповнення проектної заявки організація-пошукач гранту має взяти до уваги умови наведені нижче.

Термін проектної діяльності не повинен перевищувати 12 місяців. Діяльність у межах проекту не повинна починатися раніше 1 жовтня 2013 року.

Види діяльності, що можуть бути профінансовані за рахунок гранту:

- організація публічних заходів (громадські слухання, публічні обговорення, збори за місцем проживання, круглі столи, конференції і т.п.);
- публікація і розповсюдження інформаційних матеріалів, друкованих та електронних видань, брошур та інш.;
- організація зустрічей, обміну практиками, публічних дискусій, тренінгів, стажувань тощо.
- інформаційні кампанії, якщо вони є елементом ширшої діяльності. Створення веб-ресурсів (сайтів, сторінок) необхідно обґрунтувати.

Цей перелік не є вичерпним.

Діяльність, що не може бути профінансована за рахунок гранту:

- міжнародні відрядження, закордонні навчальні візити;
- надання матеріальної та гуманітарної допомоги;
- стипендії і подібного роду витрати;
- комерційна або прибуткова діяльність;
- покриття боргів або кредиторської заборгованості;
- передвиборна або політична діяльність;
- заробітна плата, гонорари державним службовцям або працівникам органів місцевого самоврядування, співробітникам правоохоронних органів, органів прокуратури, судів.

Витрати, які можуть бути передбачені бюджетом і є прийнятними:

- витрати на оплату праці необхідного персоналу, залучених експертів, консультантів. Рівень таких витрат не має суттєво відрізнятися від середнього рівня заробітної платні по регіону для ідентичних видів діяльності і у відповідних галузях;
- витрати на відрядження і поїздки персоналу і учасників проекту. Суми таких затрат не повинні перевищувати передбачених законодавством меж;
- субпідряди і прямі витрати на організацію і проведення заходів і т.п.;
- адміністративні витрати (телефон, доступ до Інтернету, поштові витрати, оренда офісу для забезпечення впровадження проекту, оплата комунальних витрат, канцелярське приладдя для забезпечення роботи персоналу, банківські послуги). Такі витрати не можуть перевищувати 10% від суми гранту, що запитується

Не прийнятними є такі види витрат:

- придбання алкогольних напоїв та тютюнових виробів;
- придбання транспортних засобів;
- придбання земельних ділянок і нерухомості;
- покриття боргів.

7. ПРОЦЕДУРА ОЦІНЮВАННЯ ПРОЕКТНИХ ЗАЯВОК, ВИЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ І ПОРЯДОК НАДАННЯ ФІНАНСУВАННЯ

Після отримання всіх проектних заявок і проведення оцінювання їх на технічну відповідність умовам конкурсу, кожній організації-пошукачу буде надіслано в письмовій формі рішення про допуск/недопуск її проектної заявки до подальшого оцінювання.

Оцінювання проектних заявок буде проходити в декілька етапів

На першому етапі кожна проектна заявка оцінюється Адміністратором конкурсу за такими критеріями:

- відповідність проектної заявки встановленій формі
- повнота надання всіх необхідних документів (див. пункт 5)
- відповідність організації-пошукача встановленим критеріям (див. пункт 4)
- сума запитуваного гранту не перевищує встановлений розмір (див. пункт 3)

За результатами першого етапу оцінювання Адміністратор конкурсу приймає рішення про допуск/недопуск проектних заявок до подальшого оцінювання.

На другому етапі кожна допущена проектна заявка оцінюється незалежним експертом за такими критеріями:

№	Критерії	Макс. оцінка
1.	Спроможність організації-пошукача реалізувати запропонований проект	5
2.	Відповідність проектної заявки тематичним пріоритетам і цілям конкурсу	10
3.	Актуальність та обґрунтованість проекту	10
4.	Наскільки запропоновані заходи є слушними, практичними і ведуть до досягнення цілей та очікуваним результатам проекту	15
5.	Чіткість і здійсненність плану реалізації проекту	15
6.	Чіткість визначення показників досягнення результатів проектної діяльності, індикаторів для оцінювання результативності проекту	10
7.	Потенціал для відтворення діяльності та розширення результатів проекту, поширення інформації, нових (кращих) практик	10
8.	Сталість проекту (чи здійснить проект відчутний вплив на цільові групи, життєздатність отриманих результатів)	10
9.	Наскільки проект є гендерно-чутливим та сприяє утвердженню рівності прав чоловіків та жінок	5
10.	Обґрунтованість бюджету, необхідних ресурсів, співвідношення «витрати-ефективність»	10
Загальна оцінка		100

Усі допущені до конкурсу проектні заявки будуть оцінені незалежними експертами (спеціалістами з оцінки проектів). На основі результатів оцінювання Оціночний комітет визначить перелік організацій, яким будуть надані гранти. Оціночний комітет формується з представників ПРООН, Творчого центру ТЦК

З організаціями-переможцями будуть проведені додаткові переговори з метою доопрацювання ними проектів з урахуванням зауважень, винесених Оціночним комітетом. Після доопрацювання заявок організація-грантер підпише договір з БФ «Творчий центр ТЦК» про надання фінансування (форма договору додається).

Для організацій з досвідом діяльності понад 3 роки сума гранту буде перераховуватись трьома траншами на поточний банківський рахунок організації-грантера. Перший транш буде складати 50% від загальної суми гранту. Другий транш (40% від загальної суми гранту) та третій транш (10% від загальної суми гранту) буде перераховано після того, як організація-грантер надасть Творчому центру ТЦК описовий та фінансовий звіти про реалізацію проекту і такі звіти будуть затверджені.

Для організацій з досвідом діяльності до 1-го року сума гранту буде перераховуватись чотирма траншами на поточний банківський рахунок організації-грантера. Перший транш буде складати 40% від загальної суми гранту. Другий транш (25% від загальної суми гранту), третій транш (25% від загальної суми гранту) та третій транш (10% від загальної суми гранту) буде перераховано

після того, як організація-грантер надасть Творчому центру ТЦК описовий та фінансовий звіти про реалізацію проекту і такі звіти будуть затверджені.

8. ЗВІТУВАННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНЮВАННЯ ПІДТРИМАНИХ ПРОЕКТІВ

Організації - отримувачі грантів відповідають за здійснення моніторингу впровадження проекту та оцінювання його результатів. Проект ПРООН у партнерстві з ТЦК також провадитимуть моніторинг грантових проектів через звіти грантерів, візити до організацій, зустрічі з працівниками проекту та їхніми партнерами, а також беручи участь у проектних заходах.

Отримувачі грантів відповідають за подання програмних та фінансових звітів (встановленого зразка) про виконання проектів до офісу Творчого центру ТЦК на розгляд та затвердження.

9. КОНСУЛЬТУВАННЯ ОРГАНІЗАЦІЙ-ПОШУКАЧІВ

Організації-пошукачі до 04 серпня 2013 року можуть звертатися до Адміністратора конкурсу за додатковою інформацією або запитаннями з метою уточнення умов конкурсу, процедури подачі проектної заявки, надіславши відповідний лист електронною поштою на адресу info@ccc.kiev.ua. Після узагальнень всі отриманих питань Адміністратор конкурсу надасть письмові відповіді та оприлюднить їх на своєму сайті www.ccc-tck.org.ua та на сторінці в соціальній мережі Facebook www.facebook.com/ccc.creative.centre. *Питання, що надходять телефоном, факсом прийматися не будуть.*

10. ОРІЄНТОВНИЙ ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

Дата	Подія
13 липня 2013 р.	Оголошення конкурсу
4 серпня 2013 р.	Останній день звернення організацій-пошукачів за наданням консультацій
15 серпня 2013 р.	Останній день прийому проектних заявок на участь у конкурсі
До 19 серпня 2013 р.	Перший етап оцінювання проектних заявок
21 серпня 2013 р.	Інформування організацій-пошукачів про результати першого етапу оцінювання проектних заявок
До 1 вересня 2013 р.	Другий етап оцінювання проектних заявок
До 15 вересня 2013 р.	Ухвалення рішення про присудження грантів
16-30 вересня 2013 р.	Проведення переговорів та підписання договорів про надання гранту і фінансування проекту.
1 жовтня 2013	Проведення установчого семінару (м. Київ)

11. ДОДАТКИ ДО ОГОЛОШЕННЯ ПРО КОНКУРС

Додаток 1. Форма проектної заявки

Додаток 2.1. Форма договору про благодійний грант

Додаток 2.2. Порядок використання благодійного гранту та звітування